

## **Regulamin zasad udostępniania informacji publicznej przez Dom Pomocy Społecznej w Pelplinie**

### §1

1. Informacja, która nie została udostępniona w Biuletynie Informacji Publicznej, jest udostępniana na wniosek stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu.
2. Udostępnienie informacji następuje bez zbędnej zwłoki nie później jednak niż w terminie 14 dni od złożenia wniosku.

### § 2

1. W przypadku kiedy informacja nie może być udostępniona we wskazanym wyżej terminie Dom Pomocy Społecznej w Pelplinie powiadamia wnioskodawcę o powodach opóźnienia oraz terminie jakim udostępni informację, nie dłuższym jednak niż dwa miesiące od dnia złożenia wniosku.

### §3

1. Dom Pomocy Społecznej w Pelplinie zgodnie z art. 15 ust.1 ustawy o dostępie do informacji publicznej ma prawo do pobrania opłaty w wysokości odpowiadającej dodatkowym kosztom poniesionym na wskazany przez wnioskodawcę sposób udostępnienia informacji publicznej bądź konieczność jej przekształcenia.
2. Zgodnie z art. 15 ust. 2. u.d.i.p. Dom Pomocy Społecznej w Pelplinie w terminie 14 dni od otrzymania wniosku o udostępnienie informacji publicznej powiadamia wnioskodawcę o wysokości opłaty. W takim przypadku udostępnienie informacji zgodnie z wnioskiem nastąpi po upływie 14 dni od powiadomienia wnioskodawcy, chyba, że wnioskodawca dokona w tym terminie zmiany wniosku w zakresie sposobu lub formy udostępniania informacji albo wycofa wniosek.

### §4

1. Udostępnienie informacji przez Dom Pomocy Społecznej w Pelplinie następuje w sposób i w formie zgodnych z wnioskiem, chyba, że środki techniczne jakimi dysponuje placówka bądź przepisy prawa uniemożliwiają udostępnienie informacji zgodnie z żądaniami wnioskodawcy. W tej sytuacji wnioskodawca powiadomiony zostanie o przyczynach braku możliwości udostępnienia informacji zgodnie z wnioskiem i wskaże ewentualny sposób lub formę w jakiej przedmiotowa informacja może zostać udostępniona.

2. Jeżeli w przeciągu 14 dni od powiadomienia wnioskodawca nie złoży wniosku o dostępie do informacji w sposób lub w formie wskazanym w powiadomieniu, postępowanie o udostępnienie informacji zostaje umorzone.
3. Odmowa udostępniania informacji publicznej oraz umorzenia postępowania w tej sprawie przez Dom Pomocy Społecznej w Pelplinie następuje w drodze decyzji.

## §5

Dom Pomocy Społecznej w Pelplinie udostępnia informację na wniosek zainteresowanej osoby (podmiotu) tylko i wyłącznie pod warunkiem, że jej udostępnienie nie podlega ograniczeniu w zakresie i na zasadach określonych w przepisach dotyczących tajemnic ustawowo chronionych. Informacja publiczna udostępniana jest w trybie wyznaczonym normami ustawy o dostępie do informacji publicznej, przy czym przepisy tej ustawy nie naruszają przepisów innych ustaw określających odmienne zasady i tryb dostępu do informacji, będących informacjami publicznymi.

DANE WNIOSKODAWCY

Nazwisko i Imię: .....

Adres: .....

**WNIOSEK**

**O UDOSTĘPNIENIE INFORMACJI PUBLICZNEJ**

Na podstawie art. 2 ust. 1 ustawy o dostępie do informacji publicznej z dnia 6 września 2001 r. (Dz. U. Nr 112, poz. 1198) zwracam się z prośbą o udostępnienie informacji w następującym zakresie:

.....  
.....  
.....

**SPOSÓB I FORMA UDOSTĘPNIENIA INFORMACJI:**

dostęp do przeglądania informacji w placówce	*	kserokopia	*
--	---	------------	---

**FORMA PRZEKAZANIA INFORMACJI:**

Przesłanie informacji pocztą pod adres\*\* .....

Odbiór osobiście przez wnioskodawcę

.....

Miejscowość, data

.....  
podpis wnioskodawcy

Uwagi:

\* proszę zakreślić właściwe pole krzyżykiem

\*\* wypełnić jeśli adres jest inny niż podany wcześniej

**Urząd zastrzega prawo pobrania opłaty od informacji udostępnionych zgodnie z art. 15 ustawy o dostępie do informacji publicznej**

