

Zamawiający: Dom Pomocy Społecznej w Pelplinie

Zatwierdzam:

Dyrektor DPS

Emilia Rzeniecka/-/

Znak postępowania: DAO.271.9.2020

Nazwa zadania:

**Dostawa artykułów spożywczych
dla Domu Pomocy Społecznej w Pelplinie.**

Rodzaj opracowania:

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

Tryb postępowania: przetarg nieograniczony

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art.11 ust. 8 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 Prawo Zamówień Publicznych z późniejszymi zmianami. W postępowaniu zastosowanie ma procedura uregulowana w art.24aa ustawy Pzp, tzw. „procedura odwrócona”.

PODSTAWA PRAWNA Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2018, poz. 1986 z zm.)

1. Informacje o Zamawiającym

1.1 Nazwa i adres Zamawiającego :

Dom Pomocy Społecznej z siedzibą w Pelplinie

ul. Szpitalna 2

83-130 Pelplin.

NIP 593 17 34 103

REGON : 000295780

Fax do korespondencji w sprawie zamówień 58 536 39 43

E-mail: mgrenc@dpspelplin.pl

Adres strony internetowej jednostki: www.dpspelplin.pl

Adres strony internetowej, na której został opublikowany przetarg nieograniczony:

www.bip.dpspelplin.pl

Znak postępowania: **DAO.271.9.2020**

Uwaga: w korespondencji kierowanej do Zamawiającego należy posługiwać się znakiem postępowania.

1.2 Użyte w Specyfikacji terminy mają następujące znaczenie :

-**Zamawiający** – Dom Pomocy Społecznej w Pelplinie

-**Postępowanie** – postępowanie prowadzone przez Zamawiającego na podstawie niniejszej Specyfikacji

- **SIWZ** – niniejsza Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

- **Ustawa** – ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2015 roku, poz. 2164 z późn. zm.)

-**Zamówienie** – należy przez to rozumieć zamówienie publiczne , którego przedmiot został w sposób szczegółowy opisany w punkcie 3 SIWZ.

-**Wykonawca**- podmiot, który ubiega się o wykonanie zamówienia , złoży ofertę na wykonanie zamówienia albo zawrze z zamawiającym umowę w sprawie wykonania zamówienia .

- **Kod CPV** – kod Wspólnego Słownika Zamówień .

1.3 Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych .

1.4 Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej .

1.5 Zamawiający nie przewiduje składania ofert częściowych .

1.6 Zamawiający nie przewiduje zebrania z Wykonawcami .

1.7 Rozliczenia między Zamawiającym, a Wykonawcą prowadzone będą w polskich złotych. Nie przewiduje się rozliczeń w walutach obcych .

1.8 Nie przewiduje się wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem akcji elektronicznej .

1.9 Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim (art.9 ust.2 ustawy PZP) .

1.10 Wymaga się , aby Wykonawca zdobył wszystkie informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty i podpisania umowy .

1.11 Wybrany Wykonawca jest zobowiązany jest do zawarcia umowy w miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego .

1.12 Faktyczne zapotrzebowanie uzależnione jest od liczby osób żywnionych w placówce w okresie realizacji umowy. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmniejszenia w trakcie realizacji określonego w **załączniku nr 5** zakresu dostaw, jeżeli wystąpią niemożliwe do przewidzenia w chwili wszczęcia postępowania okoliczności powodujące , że wykonanie pewnej części zamówienia nie będzie możliwe ze względów ekonomicznych, organizacyjnych lub technicznych.

Zestawienie ilościowo – wartościowe zawarte w **Załączniku nr 5** w rubryce 4 zawiera prognozowane (szacowane) zapotrzebowanie asortymentu (przedmiotu dostawy) i może wahać się w granicach +/- 20 %.

2. Tryb udzielania zamówienia :

Postępowanie prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego o wartości zamówienia mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art.11 ust. 8 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 Prawo Zamówień Publicznych z późniejszymi zmianami (Dz.U. z 2018, poz. 1986 z zm.)

3. Opis przedmiotu zamówienia :

3.1 Przedmiotem zamówienia jest sukcesywna dostawa artykułów spożywczych dla Domu Pomocy Społecznej w Pelplinie - według zestawienia ilościowo-wartościowego **załącznik Nr 5**

3.2 Wymagania dotyczące przedmiotu zamówienia :

3.2.1 Przedmiotem zamówienia jest dostawa artykułów spożywczych do siedziby Zamawiającego raz w tygodniu do godz. 9.00 własnymi środkami transportu posiadającymi aktualne zaświadczenie z inspekcji sanitarnej o spełnianiu warunków koniecznych do przewozu żywności .

3.2.2 Osoby przewożące winny posiadać aktualne zaświadczenie lekarskie : sanitarno-epidemiologiczne , zezwalające na pracę w kontakcie z żywnością .

3.2.3 Zamówienia będą składane telefonicznie, e-mailem lub faksem na numer bądź adres email wskazany przez Wykonawcę **na jeden dzień przed dostawą.**

3.2.4 Wykonawca jest odpowiedzialny za terminowość i jakość realizowanych dostaw. Wszystkie oferowane produkty muszą spełniać wymagania określone w ustawie z dnia 25 sierpnia 2006 O bezpieczeństwie żywności i żywienia Dz.U. z 2006 Nr 171 poz. 1225 z późniejszymi zmianami.

3.2.5 Zamawiający wymaga , aby dostarczone produkty pakowane były w oryginalnych opakowaniach, posiadały etykietę w języku polskim zawierającą co najmniej :

- nazwę produktu ,
- wykaz składników
- datę produkcji ,
- nazwę i adres producenta,
- masę netto,
- datę przydatności do spożycia ,
- datę minimalnej przydatności trwałości do spożycia ,

- zawartość netto wyrażonej w jednostkach miary ,
- oznaczenie partii produkcyjnej umożliwiającej identyfikację artykułu.

TOWAR NIE POSIADAJACY ETYKIETY BĘDZIE BEZWZGLEDNIE ZWRACANY DO DOSTAWCY!!!

Nie dopuszcza się dostarczenia w opakowaniach zastępczych , uszkodzonych, czy zbiorczych. Towary powinny być pakowane w opakowaniach podanych w **zestawieniu Nr 5**. Wszelka zmiana wielkości opakowania produktu musi być uzgodniona z Zamawiającym.

3.2.6 Pojemniki oraz opakowania muszą posiadać atest PZH odnośnie dopuszczenia do kontaktu z żywnością. Powinny być gładkie, czyste, łatwe do mycia i dezynfekcji .

3.2.7 Przedmiot zamówienia powinien być dobry jakościowo i posiadać co najmniej :

- a) 14 -dniowy termin do spożycia w przypadku mleka pasteryzowanego ,twarogów,
- b) 14 dniowy termin do spożycia w przypadku śmietany pasteryzowanej ,jogurtów ,
- c) 30-dniowy termin do spożycia w przypadku serów żółtych , topionych, mleka UHT , śmietany UHT , majonezów, musztardy, tłuszczów roślinnych i zwierzęcych ,
- d) 60 - dniowy termin do spożycia w przypadku produktów sypkich

3.2.8.Proces dostawy będącej przedmiotem zamówienia powinien być zgodny z obowiązującymi przez Wykonawcę systemem HACCP w przetwórstwie spożywczym.

3.3 Kod zamówienia wg CPV

15000000-8 Żywność , napoje, tytoń, produkty pokrewne – kod główny

15500000-3 Produkty mleczarskie

15320000-7 Soki owocowe i warzywne

15331400-1 Warzywa konserwowe /lub puszkowane

15332200-6 Dżemy i marmolady , galaretki owocowe, przeciery z owoców i orzechów oraz pasty do smarowania

15400000-2 Oleje i tłuszcze zwierzęce lub roślinne

15600000-4 Produkty przemiału i produktów skrobiowych

15860000-4 Kawa, herbata i podobne produkty

15871000-4 Ocet, sosy, mieszanki przypraw

4. Termin wykonania zamówienia :

12 miesięcy od podpisania umowy .

5. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków:

5.1 Zgodnie z art. 22 ust. 1 Ustawy, o udzielenie Zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

5.1.1 nie podlegają wykluczeniu,

5.1.2 spełniają warunki udziału w postępowaniu .

5.2 Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu , w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu o konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na

zdolnościach technicznych oraz zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

5.3 Katalog przesłanek powodujących konieczność wykluczenia wykonawców określa art. 24 ust 1 pkt 12-23 oraz art 24 ust.5 pkt 1-8

6. Wykaz oświadczeń lub dokumentów , jakie powinni dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu określonych w punkcie 5.

6.1 W celu wykazania spełniania warunków udziału w Postępowaniu , o których mowa art.22 ust.1 Ustawy każdy z Wykonawców powinien przedłożyć wraz z ofertą następujące oświadczenia i dokumenty:

6.1.1 Oświadczenie o spełnianiu warunków określonych w art. 22 ust.1 Ustawy – [załącznik nr 1](#)

6.1.2 Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, o którym mowa w art. 24 ust. 1 i 5 Ustawy – [załącznik nr 2.](#)

Wykonawca , który powołuje się na zasoby innych podmiotów , w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania , w zakresie , w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu . W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenie , że wykonawca nie podlega wykluczeniu składa każdy z wykonawców oddzielnie .

6.2 Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej

Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy PZP, przekaze zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy PZP. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Wzór stanowi [załącznik nr 3](#) do SIWZ.

6.3 Ponadto wykonawca załączy do oferty następujące dokumenty:

6.3.1 wypełniony formularz ofertowy – [załącznik nr 4](#)

6.3.2 zestawienie ilościowo- wartościowe – [załącznik nr 5](#)

6.3.3 wzór umowy – [załącznik nr 6](#)

7. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób odpowiedzialnych do porozumiewania się z Wykonawcami .

7.1 Ofertę i wszelkie załączone do niej oświadczenia i inne dokumenty należy przekazywać Zamawiającemu w sposób pisemny .

7.2 W niniejszym postępowaniu wnioski oraz inne informacje mogą być przekazywane za pomocą faksu na Nr 58 536 39 43 lub elektronicznie : mgrenc@dpspelplin.pl oraz pisemnie .

7.3 Osobą uprawnioną do porozumiewania się z wykonawcami w sprawach proceduralnych jest Magdalena Grenc tel 58 536 -12-18 wew. 15 – w godz. 8.00 – 15.00, a w sprawach merytorycznych pani Katarzyna Przewoźnik tel. 58 536-12-18 wew.46- w godz. 8.00 – 15.00

7.4 W korespondencji kierowanej do Zamawiającego należy posługiwać się znakiem postępowania - **DAO.271.9.2020**

8. Wadium .

Wadium w tym postępowaniu nie jest wymagane .

9. Termin związania ofertą .

Wykonawca będzie związany ofertą przez 30 dni licząc od daty składania oferty .

10. Opis sposobu przygotowania ofert.

10.1 Wykonawcy są zobowiązani zapoznać z informacjami zawartymi w SIWZ , przygotować ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w tym dokumencie .

10.2 Dokumenty składane wraz z ofertą należy przedstawić w formie oryginałów albo kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę . Poświadczenie za zgodność z oryginałem winno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką osoby poświadczoną kopię dokumentu za zgodność z oryginałem) . W przypadku poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osoby(ę) nie wymienione w dokumencie rejestracyjnym(ewidencyjnym) Wykonawcy , należy wraz z ofertą złożyć stosowne pełnomocnictwo .

10.3 Oferta powinna być napisana w języku polskim w sposób trwały , na maszynie do pisania , komputerze , długopisem lub nieścieralnym atramentem . Zaleca się aby wszystkie kartki oferty były trwale spięte .W przypadku dokumentów sporządzonych w języku obcym Wykonawcy zobowiązani są do przedstawienia tłumaczeń na język polski.

10.4 Wszystkie poprawki lub skreślenia winny być parafowane przez osobę /osoby podpisujące ofertę

10.5 Ofertę wraz z wszystkimi wymaganymi dokumentami należy zamieścić w zamkniętej , nieprzezroczystej kopercie .

10.6 Kopertę z adresem Zamawiającego należy opatrzyć napisem – **Przetarg nieograniczony pn Dostawa artykułów spożywczych dla Domu Pomocy Społecznej w Pelplinie – nie otwierać przed dniem 13.10.2020 do godz.10.15** . Na kopercie należy podać nazwę i adres Wykonawcy, aby umożliwić zwrot nie otwartej oferty w przypadku dostarczenia jej Zamawiającemu po terminie.

10.7 Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca. Zamawiający w żadnym przypadku nie odpowiada za koszty poniesione przez Wykonawców w związku z przygotowaniem i złożeniem oferty.

10.8 Każdy Wykonawca może przedstawić tylko jedna ofertę .Treść oferty musi odpowiadać SIWZ . Nie dopuszcza się możliwości składania ofert wariantowych i częściowych .

10.9 Jeżeli Wykonawca zamierza powierzyć wykonanie zamówienia części podwykonawcom należy wskazać w ofercie .

10.10 Wykonawca może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub wycofać, pod warunkiem ,że uczyni to przed upływem terminu składania ofert . Zarówno zmiana , jak i wycofanie ofert wymagają zachowania formy pisemnej .

10.11 Na ofertę składają się następujące dokumenty:

10.11.1 Formularz ofertowy przygotowany zgodnie ze wzorem podanym w załączniku Nr 4 do SIWZ

10.11.2 Załączniki w postaci oświadczeń i dokumentów wskazanych w punkcie 6 SIWZ.

10.11.3 W przypadku składania oferty przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia musi być załączone pełnomocnictwo do reprezentowania w postępowaniu lub do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy zgodnie z art. 23 ust.2 Ustawy w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.

10.11.4 Zestawienie ilościowo-wartościowe na dostawę artykułów spożywczych – **załącznik nr 5**.

10.11.5 Zamawiający żąda , aby Wykonawca do oferty dołączył dokument lub dokumenty, z których będzie wynikać uprawnienie do podpisania oferty, np. aktualny odpis z właściwego rejestru , aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, aktualny statut spółki lub aktualny rejestr handlowy , w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę (podmiot którego dotyczy)

10.11.6 W przypadku gdy formularz oferty lub załączone do niego dokumenty są podpisane przez osobę , której umocowanie do reprezentowania Wykonawcy nie wynika z wpisu do właściwego rejestru lub ewidencji działalności gospodarczej, do oferty należy dołączyć odpowiednie pełnomocnictwo w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie za zgodność z oryginałem.

10.12 Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa Wykonawcy powinny zostać przekazane w taki sposób , by Zamawiający mógł z łatwością określić zakres informacji objętych tajemnicę . Brak stosownego zastrzeżenia będzie traktowany jako jednoznaczny ze zgodą na włączenie całości przekazanych dokumentów i danych do dokumentacji postępowania oraz ich ujawnienie na zasadach określonych w Ustawie z dnia 16 kwietnia 1993 o zwalczaniu konkurencji . Wykonawca może zastrzec jedynie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji .

a) przez tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art.11 ust. 4 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji – rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności .

b) nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji jeżeli wykonawca nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą być udostępniane .

c) Nie zastrzega się informacji , o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy PZP

11. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert .

11.1 **Termin składania ofert upływa 13.10.2020 o godz.10.00** . Oferty złożone po tym terminie zostaną zwrócone bez otwierania . Decydujące znaczenie dla oceny zachowania powyższego terminu ma data i godzina wpływu do Zamawiającego , a nie data jej wysłania przesyłką pocztową lub kurierską .

11.2 **Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie w :**

Sekretariacie Domu Pomocy Społecznej w Pelplinie przy ul. Szpitalnej 2 nie później niż do dnia 13.10.2020 do godz. 10.00

11.3 Publiczne otwarcie ofert nastąpi w dniu **13.10.2020r.** o godz. 10.15 w siedzibie Zamawiającego – budynek administracji - sala konferencyjna.

11.4 Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące:

- kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
- firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
- ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

12.Sposób obliczenia ceny .

12.1 Cena oferty zostanie wyliczona przez Wykonawcę na podstawie wypełnionego zestawienia ilościowo-wartościowego na dostawę artykułów spożywczych (załącznik nr 5) i przedstawiona w składanym formularzu ofertowym (załącznik Nr 4)

12.2 Obliczeń NALEŻY dokonać zgodnie z podanym przez zamawiającego sposobem obliczenia oferty w załączniku nr 5.

12.3 Cena oferty uwzględnia wszystkie zobowiązania , musi być podana w PLN cyfrowo i słownie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku .

12.4 Cena musi zawierać wszystkie koszty związane z prawidłową realizacją zamówienia ,w tym:

- wartość należnego cła i podatku od towarów i usług
- koszt gwarancji
- koszt opakowania i dostarczenia przedmiotu zamówienia
- ubezpieczenie na czas transportu .

12.5 Dla porównania ofert będzie brana pod uwagę całkowita cena brutto.

12.6 Brak oferty cenowej nawet w jednej pozycji w poniższym formularzu spowoduje odrzucenie oferty Wykonawcy.

13.Opis kryterium , którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert .

13.1 Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste pomyłki pisarskie , oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek , inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ nie powodujące istotnych zmian w treści zgodnie z art.87 ust.2 ustawy PZP niezwłocznie zawiadamiając i tym Wykonawcę , którego oferta została poprawiona

13.2 Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o następujące kryteria i ich znaczenie :

Lp	KRYTERIUM	WAGA KRYTERIUM
1	Cena brutto oferty	60 pkt
2	Termin płatności za dostawę	40 pkt

a. Zasady oceny kryterium Cena (C)

cena minimalna
----- x 60 punktów
cena oferty badanej

b. Zasady oceny kryterium – termin płatności za dostawę. Należy wybrać jeden z poniższych wariantów:

- 1) zapłata za dostawę w terminie 30 dni - 40 pkt
- 2) zapłata za dostawę w terminie 21 dni 20 pkt
- 3) zapłata za dostawę w terminie 14 dni – 0 pkt

13.3 Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta , która uzyska najwyższą liczbę punktów we wszystkich kryteriach , po ich zsumowaniu.

14. Informacje o formalnościach jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy.

14.1 W zawiadomieniu o wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający poinformuje Wykonawcę o terminie i miejscu zawarcia umowy .

14.2 Z Wykonawcą , którego oferta zostanie wybrana podpisana zostanie umowa w terminie uzgodnionym z Zamawiającym , zgodnie z przepisami zawartymi w ustawie Prawo Zamówień Publicznych art. 94 , nie później jednak przed upływem terminu związania ofertą.

14.3 Podpisanie umowy nastąpi w siedzibie Zamawiającego .

14.4 Jeżeli Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, uchyli się od zawarcia umowy Zamawiający będzie mógł wybrać najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzenia ponownej ich oceny , chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania .

14.5 Jeżeli najkorzystniejszą ofertą okaże się oferta złożona przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający podpisze umowę pod warunkiem przedstawienia przed jej podpisaniem umowy regulującej współpracę wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia .

14.6 Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy , o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty .

15. Istotne dla stron postanowienia , które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy , aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach .

15.1 Z Wykonawcą , którego oferta zostanie uznana przez zamawiającego za ofertę najkorzystniejszą zostanie podpisana umowa.

15.2 Szczegóły dotyczące obowiązków stron oraz innych elementów przyszłej umowy na wykonanie przedmiotu zamówienia określone zostały w wzorze umowy – stanowiącym **załącznik Nr 6** .

15.3 Przyjęcie warunków przetargu jest równoznaczne z zaakceptowaniem warunków umowy przedstawionych przez Zamawiającego .

16. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia .

16.1 Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy przysługują środki ochrony prawnej określone w DZIALE VI ustawy Prawo zamówień publicznych.

17. Informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych.

Na podstawie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana* danych osobowych jest Dom Pomocy Społecznej w Pelplinie, ul. Szpitalna 2, 83-130 Pelplin, NIP: 5931734103, REGON: 000296093.
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym może Pani/Pan* się skontaktować w sprawach ochrony Pani/Pana* danych osobowych i realizacji swoich praw pod następującym adresem poczty elektronicznej: biuro@biuropiomar.pl lub pisemnie na adres Dom Pomocy Społecznej w Pelplinie, ul. Szpitalna 2, 83-130 Pelplin.
3. Pani/Pana* dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego

pn: „Dostawa artykułów spożywczych dla Domu Pomocy Społecznej w Pelplinie”

znak sprawy DAO.271.9.2020 prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;

4. Odbiorcami Pani/Pana* danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (j. t. Dz. U. z 2018 r. poz. 1986), dalej „ustawa Pzp”.
5. Pani/Pana*¹ dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.
6. Obowiązek podania przez Panią/Pana* danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp.
7. W odniesieniu do Pani/Pana* danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.
8. Administrator nie przewiduje przekazywania Pani/Pana danych do państwa trzeciego, ani organizacji międzynarodowej w rozumieniu RODO.
9. Posiada Pani/Pan*:

* Niepotrzebne skreślić

** Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

*** Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

- a. na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących,
- b. na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych ** ,
- c. na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO***,
- d. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.

10. nie przysługuje Pani/Panu:

- a. w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
- b. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
- c. na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

.....
Pieczęć Wykonawcy

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art.25a ust.1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r.
Prawo zamówień publicznych (dalej jako :ustawa Pzp)
dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Dostawa artykułów spożywczych dla Domu Pomocy Społecznej w Pelplinie**, oświadczam, co następuje :

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY :

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w SIWZ *

.....
miejsowość i data

.....
podpis

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego SIWZ polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów.....
.....w następującym zakresie
.....
(wskazać podmiot o określić odpowiedni zakres wskazującego podmiotu) *

.....
miejsowość i data

.....
podpis

*Proszę podpisać wszystkie oświadczenia; opcjonalnie w tekście zaznaczyć nie dotyczy

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI :

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji .

.....
miejsowość i data

.....
podpis

*** Proszę podpisać wszystkie oświadczenia; opcjonalnie w tekście zaznaczyć nie dotyczy**

**Znak postępowania:
DAO.271.9.2020**

ZAŁĄCZNIK Nr 2 do SIWZ

.....
Pieczęć Wykonawcy

Oświadczenie wykonawcy
składane na podstawie art.25a ust.1 i 5 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r.
Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp)
dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Dostawa artykułów spożywczych dla Domu Pomocy Społecznej w Pelplinie**, oświadczam, co następuje :

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY :

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art .24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art 24 ust 5 pkt1-8 ustawy Pzp.

.....
miejsowość i data

.....
podpis

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie artustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5) Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością , na podstawie art.24 ust.8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....

.....

.....
miejsowość i data

.....
podpis

*** Proszę podpisać wszystkie oświadczenia; opcjonalnie w tekście zaznaczyć nie dotyczy**

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU NA KTÓREGO ZASOBY
POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA**

Oświadczam, że następujący/e podmioty , na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu tj.:

(podać pełną nazwę /firmę , adres, a także w zależności od podmiotu : NIP/PESEL, KRS/CEIDG)

nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia .

.....
miejsowość i data

.....
podpis

[UWAGA: zastosować tylko wtedy, gdy zamawiający przewidział możliwość, o której mowa w art. 25a ust. 5 pkt 2 ustawy Pzp]

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO
PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/ów, będącego/ych podwykonawcą/ami:

(podać pełną nazwę /firmę , adres, a także w zależności od podmiotu : NIP/PESEL, KRS/CEIDG) nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

.....
miejsowość i data

.....
podpis

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI :

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji.

.....
miejsowość i data

.....
podpis

*** Proszę podpisać wszystkie oświadczenia; opcjonalnie w tekście zaznaczyć nie dotyczy**



Pieczęć wykonawcy

**Oświadczenie wykonawcy
o przynależności do grupy kapitałowej**

„Dostawa artykułów spożywczych dla Domu Pomocy Społecznej w Pelplinie”.

W wykonaniu dyspozycji art. 24 ust. 1 pkt 23 w zw. z art. 24 ust. 11 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (DZ.U. z 2018, poz. 1986 z późn. zm.) przedkładam niniejszą informację:

Oświadczam, że **nie należę do grupy kapitałowej** *

Oświadczam, że **należę do grupy kapitałowej** i w załączeniu składam listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej *

.....
miejsowość, data

.....
Czytelny podpis

Uwaga!

Wykonawca składa oświadczenie w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5.

* niepotrzebne skreślić

FORMULARZ OFERTOWY
na realizację zadania pn: „Dostawa artykułów spożywczych dla Domu Pomocy Społecznej w Pelplinie”

Dane dotyczące Wykonawcy:

1. Nazwa:.....
2. Adres Wykonawcy:.....
.....
3. Nr telefonu/faksu.....
4. Nr NIP.....
5. Nr REGON.....
6. Adres email.....

W odpowiedzi na ogłoszenie przetargu nieograniczonego **zadania pn: „Dostawa artykułów spożywczych dla Domu Pomocy Społecznej w Pelplinie** zgodnie z wymaganiami określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia dla tego postępowania składamy niniejszą ofertę .
Oferuję/emy wykonanie dostaw będących przedmiotem niniejszego zamówienia za cenę całkowitą

Cena brutto w wysokości.....PLN
(słownie:.....)

Cena netto w wysokościPLN
(słownie:.....)

Oferuję/emy termin zapłaty za dostawę w terminie dni od daty dostarczenia faktury do Zamawiającego .

1. Wykonawca oświadcza, że:

- zapoznał się szczegółowo ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, a także z innymi dokumentami stanowiącymi załączniki do tej specyfikacji;
- oferta przez niego sporządzona na podstawie Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia zawiera wszystkie elementy niezbędne do realizacji usług określonych w SIWZ;
- oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹⁾ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu;
- akceptuje istotne dla Zamawiającego postanowienia zawarte w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i załączonych do niej dokumentach;
- zobowiązuje się do wykonania całości zamówienia w terminach określonych w umowie;
- uważam się do związanego niniejszą ofertą przez okres 30 dni;

- zamówienie wykonamy własnymi siłami / przy użyciu podwykonawców*, którym zamierzamy powierzyć wykonanie następujących części zamówienia:

Lp.	Oznaczenie części zamówienia, której wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy/om	Wartość lub procentowa część zamówienia, jaka zostanie powierzona podwykonawcy	Nazwa (firma) podwykonawcy*

- W przypadku udzielenia nam zamówienia zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego;
- Oświadczam, że przedsiębiorstwo które reprezentuję jest: małym lub średnim przedsiębiorstwem/ jest dużym przedsiębiorstwem*
- Oferta została złożona na kolejno ponumerowanych stronach.
- Do oferty dołączono następujące dokumenty:

-
-
-
-

Zastrzeżenie Wykonawcy

Niżej wymienione dokumenty składające się na ofertę stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa i nie mogą być ogólnie udostępniane.

.....

....., dn. 2020 r.

.....
Podpis osób uprawnionych do składania świadczeń woli w imieniu Wykonawcy oraz pieczętka / pieczętka

*niepotrzebne skreślić

**ZESTAWIENIE ILOŚCIOWO – WARTOŚCIOWE
na dostawę artykułów spożywczych dla DPS w Pelplinie**

Obliczeń NALEŻY dokonać zgodnie z podanym przez zamawiającego sposobem obliczenia ceny oferty!!!!

**KOLUMNA 7 - Wartość asortymentu netto ILOCZYN KOLUMN 4X5
KOLUMNA 8 - Wartość asortymentu brutto ILOCZYN KOLUMN 4X6**

Brak oferty cenowej nawet w jednej pozycji w poniższym formularzu spowoduje odrzucenie oferty Wykonawcy!!!

Lp.	Nazwa asortymentu dostawy	Jednostka miary	Szacunkowe roczne zapotrzebowanie	Cena jednostkowa netto w zł	Cena jednostkowa brutto w zł	Wartość asortymentu netto w zł (4x5)	Wartość asortymentu brutto w zł (4x6)
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Ananasy w puszcze (plastry) 0,5kg	Szt.	100				
2	Aromaty do ciasta różne 10ml	Szt.	150				
3	Budyń różne smaki 40g	Szt.	1000				
4	Brzoskwinie w puszcze 850g	Szt.	150				
5	Ciastka biszkopty z galaretką w czekoladzie –typu delicje opakowanie 150g	Op.	320				
6	Cukierki – mieszanka czekoladowa 0,5kg	Op.	160				
7	Czekolada dla cukrzyków 100g	Szt.	60				
8	Czekolada mleczna – masa kakaowa min. 40% opak. 100g	Op.	320				
9	Czekolada mleczna z całymi orzechami laskowymi 200 g	Szt.	200				
10	Cukier droбноziarnisty 1kg	Op.	2200				
11	Cukier puder opakowanie 0,5kg	Op.	300				
12	Cukier waniliowy opak. 1kg	Op.	100				
13	Chrzan tarty 270g	Szt.	100				
14	Dżem niskosłodzony w opakowaniu 270 g, nie mniej niż 35 g owoców na 100 g produktu (różne smaki: wiśniowy, brzoskwiniowy, truskawkowy, czarna porzeczka	Szt.	400				
15	Dżem (truskawkowy, czarna porzeczka, morela, brzoskwinia)bez cukru-diabetic 430 g	Szt.	150				
16	Fasola sucha drobna w opak. 5kg	Op.	40				
17	Fasolka konserwowa żółta 0,9l	Szt.	200				
18	Fasolka konserwowa zielona 0,9 l	Szt.	200				
19	Fasola sucha duża 0,5kg	Op.	200				
20	Galaretka owocowa różne smaki 75 g	Szt.	200				

21	Soczewica 1 kg (czerwona, zielona ,czarna)	kg	50				
22	Groch suchy łuskany w opak 5 kg	Op.	150				
23	Groszek konserwowy 400g	Op.	400				
24	Gorczyca luzem opakowanie 1kg	Op.	3				
25	Herbata granulowana100g.	Szt.	720				
26	Herbata ekspresowa opakowanie100 saszetek	Op.	50				
27	Koncentrat pomidorowy 30% masa netto 970g	Szt.	500				
28	Konserwa mięsna-szynka wieprzowa 83% zawartości mięsa wieprzowego opak. 300g	Szt.	900				
29	Kakao naturalne ciemne w kartoniku 200g o obniżonej zawartości tłuszczu, zawartość tłuszczu kakaowego 10- 12%	Szt.	250				
30	Kawa zbożowa sypka 0,5kg	Szt.	900				
31	Kawa naturalna mielona typu Jacobs Kronung lub równoważna wg opisu: 100% Arabiki, niska zawartość kofeiny, stopień palenia średni, łagodna o miłym aromacie 0,5kg opak.	Op.	120				
32	Kawa naturalna mielona typu Jacobs Kronung lub równoważna wg opisu: 100% Arabiki, niska zawartość kofeiny, stopień palenia średni, łagodna o miłym aromacie 0,25kg	Op.	60				
33	Kawa naturalna rozpuszczalna, liofilizowana, typu Jacobs Kronung lub równoważna wg opisu: otrzymywana w 100% z ziaren kawy Arabika, łagodna o miłym aromacie 0,20 kg opak.	Op.	40				
34	Kawa ziarnista, czarna aromatyzowana do espresso 1 kg	Op.	7				
35	Ketchup łagodny/pikantny składniki: pomidory (161g pomidorów zużyto na 100g produktu) masa netto 480g.	Szt.	20				
36	Ketchup 5 l łagodny/pikantny składniki: pomidory (161g pomidorów zużyto na 100g produktu)	Op.	100				
37	Kisiel różne smaki opak. 40g	Op.	1500				
38	Kompot wiśniowy drylowany 0,9l	Szt.	100				
39	Kukurydza konserwowa 400g	Szt.	400				
40	Kwasek cytrynowy 20g	Szt.	50				
41	Kasza manna sypka opakowanie1 kg	Op.	100				
42	Cynamon opak. 20 g	Szt.	20				

43	Krakersy paczkowane 200 g	Szt.	50				
44	Kakao słodzone z witaminami i minerałami o obniżonej zawartości tłuszczu 16,5% opak. 300 g	Op.	50				
45	Kaszka owocowa mleczno-ryżowa bez gotowania różne smaki opakowanie minimum 230 g	Op.	50				
46	Kasza jęczmienna wiejska średnia opakowanie 0,5 kg	Op.	300				
47	Krem czekoladowy (600 g) zawartość orzechów laskowych (13%), mleko odtłuszczone w proszku (6,6%), kakao w proszku o obniżonej zawartości tłuszczu (7,4%)	Op.	20				
48	Liść laurowy opak. 0,5 kg	Op.	5				
49	Mleko 2 % świeże pasteryzowane w kartoniku 1 l	litr	6 000				
50	Majonez minimum 65% tłuszczu produkt bezglutenowy opakowanie 620 g.	Op.	100				
51	Majonez 5 l (minimum 65% tłuszczu produkt bezglutenowy)	Op.	100				
52	Mąka tortowa typ 450 – opakowanie 1 kg	Kg	1500				
53	Mąka ziemniaczana opakowanie 1 kg	Kg	50				
54	Margaryna z dodatkiem masła o zawartości tłuszczu minimum 39% - opakowanie 450 g.	Op.	3000				
55	Masło Extra 82% tłuszczu - opakowanie 200 g	Op.	1000				
56	Masło śmietankowe 65% tłuszczu opak.200g	Op.	4000				
57	Miód sztuczny stały - opakowanie 370 g	Szt.	160				
58	Musztarda sarepska – opakowanie 180 g.	Szt.	300				
59	Mleko kondensowane zagęszczone słodzone 0,5l	Szt.	50				
60	Przyprawa magii w płynie 1l	litr	50				
61	Marmolada twarda wieloowocowa w wiaderku 1kg	Op.	100				
62	Majeranek opak. 0,5kg	Szt.	30				
63	Migdały – płatki opak.80gr	Szt.	50				
64	Miód naturalny lipowy opak.1kg	Szt.	20				
65	Mak luzem 1 kg	Kg	20				
66	Margaryna do pieczenia opak. typu „Kasia” 250g	Szt.	300				
67	Makaron 2 jajeczny różne kształty opak. 0,5kg	Op.	500				
68	Ogórki konserwowe opak. 0,9l	Szt.	200				
69	Śliwki suszone luzem opakowanie 1 kg	Op.	10				

70	Ocet 10% 0,5l	Szt.	300				
71	Olej rzepakowy, filtrowany na zimno 100% rafinowany z pierwszego tłoczenia opak. 1 l	litr	400				
72	Orzechy łuskane włoskie opak. 100g	Op.	50				
73	Przyprawa papryka słodka opak. 0,5 kg	Op.	50				
74	Przyprawa papryka ostra opak. 0,5kg	Op.	20				
75	Proszek do pieczenia opak. 18g	Op.	400				
76	Pieprz mielony czarny opakowanie 0,5kg	Op.	80				
77	Pasztecik drobiowy w puszcze o zawartości nie mniej niż 33 % mięsa drobiowego opak. nie mniej niż 160g	Szt.	1000				
78	Pasztecik wieprzowy w puszcze o zawartości nie mniej niż 25% mięsa wieprzowego opak. nie mniej niż 160g	Szt.	1000				
79	Powidła śliwkowe wiaderko opakowanie 1kg	Op.	30				
80	Przyprawa do kurczaka opak. 35g	Op.	100				
81	Przyprawa do kurczaka opak. 0,5kg	Op.	40				
82	Pierniki lukrowane opak. 0,5kg	Op.	320				
83	Pierniki w czekoladzie z nadzieniem owocowym opak. 0,5kg	Op.	160				
84	Przyprawa do gyrosa opak. 35g	Op.	40				
85	Przyprawa warzywna opak. 1kg	Op.	100				
86	Pieczarki marynowane opak. 0,9l	Szt.	80				
87	Rodzynki drobne opak. 200g	Op.	100				
88	Rodzynki duże opak. 200g	Op.	100				
89	Ryż biały długoziarnisty opak. 1kg	Op.	400				
90	Jogurt naturalny w op. 5 l	Op.	100				
91	Przyprawa do flaków opak. 20g	Op.	100				
92	Serek topiony kostka 100g różne rodzaje o zawartości tłuszczu nie mniejszej niż 30% w 100 g	Szt.	6000				
93	Ser żółty typu „Gouda” o zawartości tłuszczu nie mniejszej niż 26% w 100 g. 1 kg lub równoważny (nie dopuszcza się sera seropodobnego)	Kg	150				
94	Ser żółty typu „Salami” o zawartości tłuszczu nie mniejszej niż 27% w 100 g. 1 kg lub równoważny (nie dopuszcza się sera seropodobnego)	Kg	200				
95	Ser żółty typu „Królewski” o zawartości tłuszczu nie	Kg	150				

	mniejszej niż 27% w 100 g. 1 kg lub równoważny (nie dopuszcza się sera seropodobnego)						
96	Ser żółty wędzony o zawartości tłuszczu nie mniejszej niż 27% w 100 g. 1 kg (nie dopuszcza się sera seropodobnego)	Kg	100				
97	Soda oczyszczona opak. 60g	Op.	50				
98	Syrop owocowy różne rodzaje , szklana butelka opak. 0,5l	Op.	50				
99	Sól kuchenna mialka opak. 1kg	Kg	500				
100	Syrop owocowy, różne smaki, plastikowa butelka opak. min.5 l	Szt.	360				
101	Szynka konserwowa w puszcze o zawartości minimum 83 % mięsa wieprzowego z szynki opak. minimum 443g.	Szt.	300				
102	Sucharki pszenne opak.200g	Szt.	50				
103	Ser topiony w plastrach różne rodzaje opak. 130g o zawartości tłuszczu nie mniej niż 30 % w 100 g (nie dopuszcza się sera seropodobnego)	Szt.	100				
104	Śmietana 30% UHT opak. 1l	litr	700				
105	Twaróg 5 l mielony chudy wiaderko	Op.	400				
106	Twaróg mielony opakowanie 1 kg	Op.	20				
107	Wiórki kokosowe opak. 100gr	Op.	100				
108	Woda mineralna gazowana 1,5l - Suma składników mineralnych 408,2 mg/l	Szt.	200				
109	Woda mineralna niegazowana 1,5l - Suma składników mineralnych 230,00 mg/l	Szt.	200				
110	Woda mineralna niegazowana 6l	Szt.	600				
111	Woda gazowana wysokosycona CO ₂ suma składników mineralnych min 311,5 mg/l opak. 500 ml	Szt.	150				
112	Woda niegazowana wysoko mineralizowana, suma składników mineralnych min 230/100 mg/l opak 500 ml	Szt.	100				
113	Napój niegazowany 2l bez dodatku cukru w różne rodzaje (karton)	Szt.	100				
114	Napój niegazowany 2l z dodatkiem cukru butelka plastikowa	Szt.	600				
115	Napój gazowany 2l butelka plastikowa z dodatkiem cukru	Szt.	600				
116	Napój niegazowany 0,5 l z dodatkiem cukru	Szt.	200				
117	Napój gazowany 0,5l z dodatkiem cukru	Szt.	200				

118	Przyprawa rozmaryn opak. 25g	Op.	20				
119	Żelatyna opak. 1 kg	Op.	10				
120	Ziele angielskie opak. 1kg	Op.	10				
121	Zioła prowansalskie opak. 20g	Op.	100				
122	Bazyliia opak.20g	Op.	100				
123	Tymianek opak. 20g	Op.	100				
124	Czosnek mielony w proszku opak. 20g	Op.	100				
125	Przyprawa do pierników opak. 20g	Op.	100				
126	Rosół z kury w kostce (opak. 120g. -12szt)	Op.	250				
127	Płatki śniadaniowe różne rodzaje (czokoladowe, miodowe) 1 kg	Op.	160				
128	Płatki kukurydziane 1 kg	Op.	80				
129	Sos pieczeniowy opak.30g.	Op.	200				
130	Zupa borowikowa opak.45g	Op.	200				
131	Barszcz czerwony opak. 45g	Op.	100				
132	Śmietana w sprayu (250ml)	Szt.	30				
133	Sos owocowy do deserów (200g)	Szt.	30				
134	Wiśnie bez pestek (0,7l) kompot	Szt.	40				
135	Serek twarogowy puszysty typu Almette (150g) różne smaki	Szt.	350				
136	Serek Mascarpone (250g)	Szt.	100				
137	Cukier trzcinowy 500g	Op.	60				
138	Pieprz ziarnisty (1kg)	Kg	5				
139	Ocet jabłkowy (300ml)	Szt.	20				
140	Pestki z dyni (400g)	Szt.	30				
141	Marchewka młoda w puszcze (400g)	Szt.	20				
142	Kukurydza mini kolby masa netto 300gr, po odsączeniu 135 gr	Szt.	30				
143	Paluszki solone (200g)	Szt.	100				
144	Cukierki mleczne nadziewane(1kg)	Szt.	20				
145	Szarlotka z brzoskwinia- jabłka prażone (780g)	Szt.	100				
146	Śmietana kremówka (36%) 0,5 l	Szt.	40				
147	Serek wiejski (twarożek) naturalny 500g	Op.	100				
148	Masa makowa z bakaliami(puszka)850g	Szt.	200				
149	Żurek domowy(koncentrat)-szklana butelka 300 ml.	Szt.	200				
150	Barszcz biały (koncentrat)-szklana butelka 300 ml.	Szt.	200				
151	Jogurt naturalny typu greckiego 400 g.	Op.	200				
152	Śmietana ukwaszona 18% wiadro 5 l.	Op.	250				

153	Oregano 20 g.	Op.	3				
154	Płatki owsiane 0,5 kg.	Kg.	40				
155	Sos sałatkowy 10 g. różne rodzaje(włoski, koperkowo-ziółowy, francuski)	Op.	2				
156	Herbata owocowa 45 g. 20 torebek (malinowa, cytrynowa, grejpfrut, dzika róża, jeżyny i jagody)	Szt.	40				
157	Mąka żytnia 1 kg	Kg.	50				
158	Kefir naturalny 2% wiadro 5 l.	l.	700				
159	Kminek 20 g.-cały lub mielony	Op.	10				
160	Imbir mielony 15 g.	Op.	10				
161	Przyprawa curry 0,5 kg	Op.	3				
162	Susz wigilijny 200g.-mieszanka kompotowa	Szt.	100				
163	Płatki śniadaniowe granola (orzechowa, z czekoladą, z owocami)350g.	Szt.	100				
164	Sliwki suszone 200 g	Szt.	60				
165	Czarnuszka ziarno 1 kg	kg	10				
166	Oliwa z oliwek 1l	Op.	20				
167	Przyprawa do ryb 16g	Op.	50				
168	Maślanka 1l	Op.	100				
169	Gałka muszkatołowa cała 2szt w op.	Op.	20				
170	Pieczywo żytnie lekkie (chrupkie) 170g	Op.	200				
171	Pieprz młotkowany z kolendrą15g	Op.	20				
172	Pieprz cytrynowy 15g	Op.	20				
173	Czubyryca 16g	Op.	20				
174	Pistacje łuskane 250g.	Op.	20				
175	Kulka duża Mozzarella 125g	Op.	30				
176	Ser pleśniowy różne rodzaje 100g	Op.	20				
177	Serek Camembert różne rodzaje 120g	Op.	20				
178	Serek twarogowy w plastrach różne rodzaje 150g	Op.	20				
RAZEM							

WARTOŚĆ NETTO W ZŁ (POZ. 1-178).....

Słownie.....

WARTOŚĆ BRUTTO W ZŁ (POZ. 1-178).....

Słownie.....

.....
(data, podpis, pieczęć wykonawcy)

Znak postępowania:
DAO.271.9.2020

ZAŁĄCZNIK Nr 6 do SIWZ

ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY – WZÓR UMOWY

Zawarta w dniu w Pelplinie, pomiędzy:
Powiatem Tczewskim 83-110 Tczew, ul. Piaskowa 2, NIP 593-21-40-707
Reprezentowanym przez:

Dom Pomocy Społecznej z siedzibą w 83-130 Pelplin ul. Szpitalna 2, Regon 000296093
reprezentowanym przez: Emilia Rzeniecka – Dyrektor Domu
zwanym w dalszej części umowy **Zamawiającym,**

a

.....
.....
reprezentowanym przez :

.....
Zwanym dalej Wykonawcą,

w rezultacie dokonanego przez Zamawiającego wyboru oferty w postępowaniu **DAO.271.9.2020** w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (**Dz.U. z 2018, poz. 1986 z zm.**) - zwanej dalej ustawą Pzp) o następującej treści:

§ 1

1. Zamawiający zleca , a Wykonawca przyjmuje do wykonania zadanie pn: Dostawa artykułów spożywczych dla Domu Pomocy Społecznej w Pelplinie.
2. Integralną część niniejszej umowy stanowi szczegółowe zestawienie ilościowo-wartościowe -załącznik nr 5 . Ceny jednostkowe opisane w Załączniku Nr 5 nie podlegają zmianie w czasie trwania umowy.

§ 2

Niniejsza umowa zostaje zawarta **od** **do.....**

§ 3

1. Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy ustala się na podstawie ceny ofertowej w kwocie:

Brutto zł:

Słownie brutto zł :

Netto zł:

Słownie netto zł:

2. Wynagrodzenie , o którym mowa w ust. 1 uwzględnia koszty załadunku, transportu oraz rozładunku wszystkich dostaw

§ 4

1. Dostawy następować będą sukcesywnie, w ilości i asortymencie zgodnie z zamówieniami częściowymi Zamawiającego zgodnie z wcześniej złożonym zamówieniem w formie telefonicznej, faxem lub formie elektronicznej, raz w tygodniu do godz.9.00.

2. Poszczególne pozycje asortymentowe dostarczane będą w ilościach określonych przez Zamawiającego w poszczególnych pojedynczych zamówieniach. Zamawiający nie dopuszcza możliwości dostarczania poszczególnych pozycji asortymentowych w ilościach uzależnionych od wielkości opakowania własnego (nie dopuszcza się odchyień w realizacji dostaw w stosunku do zamówienia).

3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości określania przez Wykonawcę kwoty minimum zamówienia, które zostanie zrealizowane.

4. Wykonawca zobowiązany jest powiadomić bezzwłocznie Zamawiającego o braku któregokolwiek asortymentu z listy zamówienia i ustalić ewentualny zamiennik .

5. Zamawiający dopuszcza zmianę cen jednostkowych artykułów spożywczych objętych umową w przypadku zmiany wielkości opakowania wprowadzonej przez producenta z zachowaniem zasady proporcjonalności w stosunku do ceny objętej umową , po uprzednim zaakceptowaniu tej wielkości przez Zamawiającego.

6. Wykonawca będzie dostarczał towar do siedziby Zamawiającego raz w tygodniu do godz. 9.00 w obecności przedstawiciela każdej ze stron .

7. Osobą upoważnioną do odbioru dostaw i faktur jest pani intendent-magazynier, która jednocześnie upoważniona jest do sprawdzenia ilości i organoleptycznej jakości towaru, w oparciu o obowiązujące normy jakościowe oraz wymagania specyfikacji .

8. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć towar dobry jakościowo, w odpowiednich opakowaniach, na swój koszt, własnym transportem wraz z rozładunkiem i wniesieniem do magazynu w ciągu **24 godzin** od zgłoszenia: telefonicznie, faksem lub emailem.
9. Zamawiający zastrzega sobie możliwość odmowy przyjęcia całej partii towaru lub odrzucenia jej części w przypadku gdy w trakcie oceny wizualnej i organoleptycznej zostanie stwierdzona zła jakość produktów, widoczne uszkodzenia spowodowane niewłaściwym zabezpieczeniem produktów, niewłaściwym stanem higienicznym środków transportu przewożących przedmiot umowy oraz w przypadku dostarczenia towaru niezgodnego ze złożoną ofertą.
10. Zamawiane i dostarczane produkty muszą odpowiadać PN oraz wszelkim normom określonym w obowiązujących przepisach jakości żywności.
11. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego, iż przedmiot dostawy posiada wady, Wykonawca będzie zobowiązany do dokonania na własny koszt jego wymiany na towar niewadliwy w ciągu 24 godzin od powiadomienia Wykonawcy (telefonicznie, faksem lub emailem) o istnieniu wady.
12. Faktyczne zapotrzebowanie uzależnione jest od liczby osób żywionych w placówce w okresie realizacji umowy. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmniejszenia dostaw w trakcie realizacji określonego w załączniku nr 5 zakresu dostaw, jeżeli wystąpią niemożliwe do przewidzenia w chwili wszczęcia postępowania okoliczności powodujące, że wykonanie określonej części zamówienia nie będzie możliwe ze względów ekonomicznych, organizacyjnych lub technicznych.

§5

1. Łączna ilość przedmiotu zamówienia ma charakter prognozowany (szacunkowy) i nie będzie przyjmowana jako podlegająca zapłacie. Ilość dostawy w trakcie umowy mogą wahać się w granicach +/- 20 % bez wpływu na inne postanowienia umowy.
2. Zapłacie podlega wartość faktycznie zrealizowanych dostaw.
3. Wynagrodzenie **Wykonawcy** będzie płatne w terminie dni od dostarczenia **Zamawiającemu** faktury VAT wystawionej przez **Wykonawcę** na poniższe dane:

Nabywca Powiat Tczewski ul. Piaskowa 2, 83-110 Tczew NIP 593-21-40-707

Odbiorca: Dom Pomocy Społecznej ul. Szpitalna 2, 83-130 Pelplin

4. Za datę realizacji płatności uważa się datę wydania przez Zamawiającego polecenia zapłaty.
5. Zamawiający posiada kod GLN - 5907670746120 na Platformie Elektronicznego Fakturowania za pośrednictwem, którego Wykonawca będzie mógł dokonywać rozliczeń z Zamawiającym.

§6

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne :

- a) za zwłokę w realizacji dostawy towaru w wysokości 2% wartości brutto częściowego zamówienia za każdy dzień zwłoki w dostawie
- b) w sytuacji, gdy wykonawca dostarczył towary z ukrytymi wadami jakościowymi stwierdzonymi podczas jego magazynowania u Zamawiającego i nie wywiązał się z terminu wymiany wadliwego towaru określonego reklamacją, zapłaci karę w wysokości 2 % wartości brutto wadliwej części dostawy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki od momentu rozpatrzenia reklamacji, ale nie mniej niż 100 PLN i nie więcej niż wartość dostawy.
- c) w wysokości 15 % wartości przedmiotu umowy , gdy Zamawiający odstąpi od umowy z powodu okoliczności , za które odpowiada Wykonawca .

2. Zamawiający zapłaci wykonawcy kary umowne :

- a) w wysokości 1 % wynagrodzenia umownego za każdy dzień zwłoki liczonej od upływu terminu zapłaty za dostawę przedmiotu zamówienia .

§ 7

1. Każda ze stron ma prawo wypowiedzenia umowy z zachowaniem miesięcznego okresu wypowiedzenia.

§ 8

1. Zamawiający może odstąpić od umowy ze skutkiem natychmiastowym w następujących przypadkach :

- a) Wykonawca zaprzestał prowadzenia działalności lub wszczęto wobec niego postępowanie likwidacyjne.
- b) Powtarzająca się sprzedaż wadliwego przedmiotu umowy (nie spełniającego wymagań określonych w ustawie z dnia 25 sierpnia 2006 o bezpieczeństwie żywności i żywienia Dz.U.

z 2006 nr 171 poz. 1225 z późniejszymi zmianami, a także określonych w siwz) upoważnia Zamawiającego do wypowiedzenia umowy w trybie natychmiastowym (bez zachowania terminu wypowiedzenia umowy) .

§ 9

1. Wszelkie zmiany treści umowy mogą być dokonywane wyłącznie w formie aneksu podpisanego przez obie strony, pod rygorem nieważności. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie, w formie aneksu do umowy, pod rygorem nieważności takiej zmiany. Zmiany nie mogą naruszać postanowień zawartych w art. 144 ust. 1 prawa zamówień publicznych.

§ 10

1. Sprawy sporne wynikające z treści niniejszej umowy , będą rozstrzygane przez sąd właściwy ze względu na siedzibę Zamawiającego .
2. W sprawach nie uregulowanych stosuje się przepisy kodeksu cywilnego oraz Ustawy Prawo Zamówień Publicznych .

§11

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach , po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron .

ZAMAWIAJĄCY

.....

WYKONAWCA

.....